

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 27 июня 2012 г. N 568**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ "УПРАВЛЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ" ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ  
ДЕНЕЖНОЙ  
ВЫПЛАТЫ ЛИЦАМ, УДОСТОЕННЫМ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ  
ГРАЖДАНИН НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

(в ред. приказа министерства социальной политики  
Нижегородской области от 05.07.2013 N 612)

В целях реализации постановления Правительства Нижегородской области от 22 ноября 2007 года N 430 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Нижегородской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных казенных учреждений Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по предоставлению государственной услуги "Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области".

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента включения в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

(п. 3 в ред. приказа министерства социальной политики Нижегородской области от 05.07.2013 N 612)

Министр  
О.В.НОСКОВА

Утвержден  
приказом  
министерства социальной политики  
Нижегородской области  
от 27.06.2012 N 568

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
"УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ" ПО  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ  
ДЕНЕЖНОЙ  
ВЫПЛАТЫ ЛИЦАМ, УДОСТОЕННЫМ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ  
ГРАЖДАНИН НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

(далее - административный регламент)

(в ред. приказа министерства социальной политики  
Нижегородской области от 05.07.2013 N 612)

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области" (далее - государственная услуга), создания комфортных условий для получателей государственной услуги и определяет стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги, а также формы контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц.

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются лица, удостоенные почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области", либо уполномоченные ими лица, действующие на основании оформленной в установленном порядке доверенности (далее - граждане, заявители).

1.3. Информация о месте нахождения и графике работы, справочных номерах телефонов, электронной почте государственных казенных учреждений Нижегородской области "Управление социальной защиты населения", которая необходима для предоставления государственной услуги, а также обобщенная информация со ссылками на нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области размещается на официальном сайте министерства социальной политики Нижегородской области (далее - министерство) ([www.minsocium.ru](http://www.minsocium.ru)), официальном сайте Правительства Нижегородской области (<http://www.government-nnov.ru>), на Единых Интернет-порталах государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области <http://www.gu.nnov.ru>, [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и по справочным телефонам министерства: для справок и консультаций (831) 430-51-07, факс (831) 439-09-09.

1.4. Информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах и электронных адресах государственных казенных учреждений Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" (далее - учреждения социальной защиты),

осуществляющих предоставление государственной услуги, представлена в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

1.5. Для получения информации в учреждениях социальной защиты по вопросам предоставления государственной услуги заявители вправе обращаться:

в устной форме - по телефонам к сотрудникам учреждений социальной защиты;

в письменной форме - с доставкой по почте или лично (через уполномоченного представителя);

в электронной форме - по электронной почте.

При поступлении обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме консультирование осуществляется в виде письменных ответов, содержащих исчерпывающие сведения по существу поставленных вопросов.

1.6. На информационных стендах учреждений социальной защиты размещаются следующие информационные материалы:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

место расположения, режим работы, номера телефонов и электронные адреса министерства и учреждений социальной защиты;

справочная информация о должностных лицах, предоставляющих государственную услугу: Ф.И.О., место размещения, часы приема;

форма заявления и перечень необходимых документов для предоставления государственной услуги;

порядок предоставления государственной услуги;

основания прекращения (приостановления) процедуры предоставления государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

иная информация, обязательное предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее периодическое обновление.

Консультации оказываются бесплатно должностными лицами, уполномоченными на проведение консультаций.

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги - "Предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области".

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляется учреждениями социальной защиты по месту жительства.

2.3. Учреждения, указанные в пункте 2.2 настоящего административного регламента, участвуют в предоставлении государственной услуги в порядке, установленном постановлением Правительства Нижегородской области от 18 октября 2007 года N 386 "Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области".

2.4. Конечным результатом предоставления государственной услуги является предоставление ежемесячной денежной выплаты путем назначения ее учреждением социальной защиты и зачисления на личные счета граждан в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо другой кредитной организации, а также через отделения ФГУП "Почта России".

2.5. Решение о предоставлении государственной услуги принимается не позднее 10 дней со дня подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее - заявление).

2.6. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются: Конституция Российской Федерации ("Российская газета", N 7, 21 января 2009 года); Семейный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", N 17, 27 января 1996 года);

Гражданский кодекс Российской Федерации ("Российская газета", N 233, 28 ноября 2001 года);

Федеральный закон от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" ("Российская газета", N 206, 19 октября 1999 года);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 168, 30 июля 2010 года) (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ);

Федеральный закон от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Российская газета", N 75, 8 апреля 2011 года) (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ);

Закон Нижегородской области от 27 июня 2007 года N 72-З "О почетном звании "Почетный гражданин Нижегородской области" ("Нижегородские новости", N 118(3770), 4 июля 2007 года ("Правовая среда", N 46(834), 4 июля 2007 года));

постановление Правительства Нижегородской области от 18 октября 2007 года N 386 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области" ("Нижегородские новости", N 240(3892), 29 декабря 2007 года ("Правовая среда", N 95(883), 29 декабря 2007 года));

постановление Правительства Нижегородской области от 22 ноября 2007 года N 430 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Нижегородской области" ("Правовая среда", N 87(875), 1 декабря 2007 года (приложение к газете "Нижегородские новости", N 225(3877), 1 декабря 2007 года)) (далее - постановление Правительства Нижегородской области N 430);

постановление Правительства Нижегородской области от 29 июля 2011 года N 574 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Нижегородской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг" ("Правовая среда", N 91(1356), 18 августа 2011 года (приложение к газете "Нижегородские новости", N 147(4759), 18 августа 2011 года)) (далее - постановление Правительства Нижегородской области N 574).

2.7. Основанием для предоставления государственной услуги является поступление в учреждение социальной защиты заявления по форме, утвержденной приказом министерства от 2 апреля 2010 года N 142 (приложение 2 к настоящему административному регламенту - не приводится), с указанием способа перечисления ежемесячной денежной выплаты: на личные счета граждан в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо другой кредитной организации, а также через отделения ФГУП "Почта России", и постановление Законодательного Собрания Нижегородской области о присвоении почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области" (далее - постановление Законодательного Собрания Нижегородской области).

2.8. Постановление Законодательного Собрания Нижегородской области предоставляется в министерство Законодательным Собранием Нижегородской области.

2.9. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги отсутствуют.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие постановления Законодательного Собрания Нижегородской области, подтверждающего факт присвоения заявителю почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области".

2.11. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на предоставление государственной услуги составляет 30 минут.

Максимальный срок результата предоставления услуги в части назначения ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области", составляет 10 дней, в части перечисления на личные счета граждан, открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо в других кредитных организациях, - не более 15 дней со дня назначения ежемесячной денежной выплаты, перечисления в отделения почтовой связи ФГУП "Почта России" - 26 число каждого месяца.

2.13. Заявление подлежит обязательной регистрации специалистом учреждения социальной защиты, осуществляющего прием документов, в журнале регистрации заявлений, форма которого утверждена министерством от 2 апреля 2010 года N 142 (приложение 3 к настоящему административному регламенту - не приводится), в течение 1 рабочего дня.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявлений по предоставлению государственной услуги.

Вход в помещение оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании учреждения, осуществляющего исполнение государственной услуги, и режиме его работы.

В помещениях для предоставления государственной услуги размещаются информационные стенды, содержащие информацию, указанную в пункте 1.6 настоящего административного регламента.

Прием получателей государственной услуги осуществляется в специально выделенном для этой цели помещении, соответствующем комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

Места предоставления государственной услуги оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Помещение, предназначенное для ожидания предоставления государственной услуги, информирования о предоставлении государственной услуги и для заполнения заявлений, оборудуется стульями, креслами, столами, канцелярскими принадлежностями.

В местах ожидания и непосредственного предоставления государственной услуги должны быть соблюдены требования по освещенности и вентиляции, для посетителей должен быть обеспечен свободный доступ в санитарно-бытовые помещения.

2.15. Для повышения доступности и качества государственной услуги заявителям предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Электронная форма заявления на назначение ежемесячных денежных выплат, а также перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещена на сайте государственной информационной системы Нижегородской области "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" (<http://www.gu.nnov.ru>).

2.16. Показателями доступности и качества государственной услуги являются: широкий доступ к информации о предоставлении государственной услуги;

возможность получения информации о предоставлении государственной услуги по телефонной связи;  
возможность предоставления заявления по почте для предоставления государственной услуги;  
степень квалификации специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги;  
наличие (отсутствие) обоснованных жалоб заявителей.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОМ ФОРМАТЕ

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующую административную процедуру:

предоставление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Нижегородской области".

Административная процедура включает в себя следующие административные действия:

- прием, регистрация и рассмотрение заявления;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- организация выплаты денежных средств заявителям, получающим государственную услугу.

Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

3.2. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение гражданина в учреждения социальной защиты по месту жительства с заявлением по форме, утвержденной приказом министерства от 2 апреля 2010 года N 142 (приложение 2 к настоящему административному регламенту), с указанием способа перечисления суммы ежемесячной денежной выплаты: на личные счета граждан в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо другой кредитной организации, а также через отделения ФГУП "Почта России".

3.3. Прием и регистрация заявления независимо от способа их доставки осуществляется в день подачи заявления специалистом отдела приема.

Специалист отдела приема осуществляет прием и регистрацию следующим образом:

- проверяет правильность заполнения формы заявления;
- выдает заявителю расписку о принятии заявления (форма расписки приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту) либо направляет уведомление в электронной форме;
- регистрирует заявление в информационной базе "Система электронного документооборота "Служебная корреспонденция" либо в журнале регистрации заявлений (в ходе личного приема) (приложение 4 к настоящему административному регламенту);
- приобщает постановление Законодательного Собрания Нижегородской области к поступившему заявлению;
- передает заявление и постановление Законодательного Собрания Нижегородской области специалисту отдела учреждения социальной защиты, ответственному за подготовку проекта решения о предоставлении денежной выплаты (далее - отдел назначения).

Абзац исключен. - Приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 05.07.2013 N 612.

Максимальный срок административного действия, указанного в настоящем пункте, не может превышать 1 рабочий день.

В случае, если гражданин при личном обращении представил неправильно заполненное заявление, предоставление государственной услуги не производится, а факт обращения подлежит обязательной регистрации в журнале регистраций устных обращений и консультаций. При направлении заявления по почте либо в электронном виде, обращение регистрируется в информационной базе "Система электронного документооборота "Служебная корреспонденция".

(абзац введен приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 05.07.2013 N 612)

Заявителю, который представил заявление при личном обращении, предоставляются необходимые разъяснения. Заявителю, представившему заявление по почте или в электронном виде или изъявившему желание при личном обращении о направлении ему в письменной форме разъяснений об отказе в приеме заявления, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации факта обращения готовится соответствующее письменное уведомление с разъяснениями причин отказа в приеме заявления, которое направляется заявителю по указанному адресу в письменном виде по почте или в электронной форме по электронной почте.

(абзац введен приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 05.07.2013 N 612)

3.4. Переход на предоставление государственной услуги в электронной форме, подача заявления осуществляется в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ, Федеральным законом N 63-ФЗ, постановлением Правительства Нижегородской области N 430 и настоящим административным регламентом.

3.5. После приема и регистрации заявление и постановление Законодательного Собрания Нижегородской области передаются специалисту отдела назначения.

3.6. Специалист отдела назначения:

- проверяет полноту сведений, представленных заявителем;
- вносит информацию о заявителе в базу данных используемого программного комплекса;
- посредством используемого программного комплекса готовит проект решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и удостоверяет проект решения своей подписью, указывает дату;
- формирует личное дело заявителя;
- передает проект решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и личное дело заявителя специалисту учреждения социальной защиты населения, осуществляющему контрольные функции (далее - отдел контроля), для проверки права заявителя на государственную услугу.

Срок совершения административных действий не может превышать 5 рабочего дня со дня регистрации заявления.

3.7. Специалист отдела контроля в день передачи проекта решения проверяет правомерность подготовленного проекта решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

В случае, если проект решения о назначении ежемесячной денежной выплаты подготовлен обоснованно, специалист отдела контроля удостоверяет проект решения своей подписью, указывает дату и передает его главному бухгалтеру, который в день поступления проекта решения подписывает и передает руководителю учреждения социальной защиты или уполномоченному им лицу.

Проект решения оформляется протоколом о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты оформляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления.

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается и подписывается руководителем учреждения социальной защиты или уполномоченным им лицом в день поступления проекта решения.

Факт назначения ежемесячной денежной выплаты фиксируется в журнале регистрации заявлений (приложение 3 к настоящему административному регламенту).

В течение 10 дней со дня принятия решения производится уведомление заявителя о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (в устной форме).

Максимальный срок совершения административного действия, указанного в настоящем пункте, не может превышать 10 дней со дня подачи заявления.

3.8. После принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты специалист, ответственный за организацию выплаты:

- формирует посредством используемого программного комплекса документы на выплату и оформляет их в форме электронных или бумажных списков - в соответствии с договорами, заключенными с кредитными организациями;

- заверяет документы, подготовленные в форме бумажных списков, печатью учреждения социальной защиты, документы в форме электронных списков - электронной цифровой подписью;

- отправляет документы, подготовленные в форме электронных списков, в кредитные организации посредством используемого программного обеспечения;

- передает документы, подготовленные в форме бумажных списков, специалисту, ответственному за отправку документов в кредитные организации.

Специалист, ответственный за отправку документов, направляет бумажные списки в соответствующие кредитные организации в срок не более 1 рабочего дня.

Срок совершения административных действий, указанных в настоящем пункте, не может превышать 15 дней со дня подачи заявления.

Формирование и направление выплатных документов Управлением Федеральной почтовой связи Нижегородской области (далее - УФПС) - филиалом ФГУП "Почта России" производится с использованием автоматизированного программного комплекса 26 числа каждого месяца.

#### IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Внутренний контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется руководителем учреждения социальной защиты, ответственного за организацию работы по предоставлению государственной услуги, а также руководителем структурного подразделения учреждения социальной защиты, в компетенцию которого входит предоставление государственной услуги.

4.2. Перечень должностных лиц, осуществляющих внутренний контроль, устанавливается индивидуальными распорядительными актами учреждений социальной защиты, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами и должностными инструкциями.

4.3. Периодичность осуществления внутреннего контроля устанавливается руководителем учреждения социальной защиты.

4.4. Министерство организует и осуществляет внешний контроль за предоставлением государственной услуги учреждениями социальной защиты.

4.5. Внешний контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) работников учреждений социальной защиты.



4.6. Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется на основании приказа учреждения социальной защиты.

4.7. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя государственной услуги).

4.8. Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах (должностных инструкциях) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заявители имеют право обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) учреждения социальной защиты, специалиста в учреждение социальной защиты.

Жалобы на решения, принятые руководителем учреждения социальной защиты, подаются в министерство (вышестоящему должностному лицу).

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области;

7) отказ учреждения социальной защиты, должностного лица учреждения социальной защиты, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в учреждения социальной защиты.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта министерства, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование учреждения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в учреждение социальной защиты, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа учреждения социальной защиты, должностного лица учреждения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Срок может быть сокращен в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы учреждение социальной защиты принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных учреждением, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.1 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1  
к административному регламенту государственных  
казенных учреждений Нижегородской области  
"Управление социальной защиты населения"  
по предоставлению государственной услуги  
"Предоставление ежемесячной денежной выплаты  
лицам, удостоенным почетного звания  
"Почетный гражданин Нижегородской области"

**ИНФОРМАЦИЯ  
О ПРИЕМНЫХ ПУНКТАХ НАСЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование района	Почтовый адрес	Режим работы	Справочные телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5
Ардатовский район				
Ардатовский	607130, Нижегородская область, р.п. Ардатов, ул. Зуева, д. 21а	понедельник – четверг 8.00 – 17.00, пятница 8.00 – 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83179) 5-06-74 (83179) 5-16-08	срmsp@soc.ard.nnov.ru
Арзамасский район				
Арзамасский	607232, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Зеленая, д. 36а	понедельник – четверг 8.00 – 17.00, пятница 8.00 – 16.00, перерыв	(83147) 6-37-84	kacson@soc.arz.nnov.ru

			с 12.00 до 12.48		
городской округ г. Арзамас					
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная, д. 1а	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв на обед с 12.12 до 13.00	(83147) 6-28-57 (83147) 4-64-94	uszn40@soc.arz.nnov.ru	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Революции, д. 18а	понедельник - пятница 9.00 - 18.00, без перерыва	(83147) 4-04-06	guklient@mail.ru	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная, д. 1а, литер Б	понедельник - пятница 8.00 - 18.00, без перерыва	(83147) 6-28-76 (83147) 6-32-70	klientskayslugba2@mail.ru	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Парковая, д. 16	понедельник - пятница 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 2-39-05	-	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Мира, 19/6	понедельник, вторник, четверг, пятница 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 6-64-54	-	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Калинина, 41/1	понедельник - пятница 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 4-35-82	-	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, 11 микрорайон, 51	понедельник - пятница 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 2-80-40	-	
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас,	понедельник 9.00 - 18.00,	(83147) 7-90-49	-	

	ул. Володарского, 80	перерыв с 12.00 до 13.00		
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Красный путь, 14а	вторник 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 9-28-77	-
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, пр. Ленина, 162/1	среда 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 3-00-36	-
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 9 Мая, д. 7	среда 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 6-68-26	-
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Ленина, 31	четверг 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83147) 4-14-97	-
городской округ г. Арзамас	607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Зеленая, 20 - 46	пятница 9.00 - 18.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83147) 6-07-97	-
Балахнинский район				
Балахнинский	607400, Нижегородская область, г. Балахна, ул. Свердлова, д. 30	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83144) 6-52-98	uszn@soc.bal.nnov.ru
Балахнинский	607400, Нижегородская область, г. Балахна, пер. Макаренко, д. 8	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83144) 4-56-79	
Балахнинский	607400, Нижегородская область, Балахнинский район, п. Гидроторф, ул. Садовая, д. 16	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83144) 7-14-04	
Богородский район				
Богородский	607600, Нижегородская	понедельник -	(83170) 2-48-45	срmsp@soc.bgr.nnov.ru

	область, г. Богородск, ул. Ленина, д. 184	четверг 8.00 - 17.15, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83170) 2-35-92	uszn@soc.bgr.nnov.ru
Большеболдинский район				
Большеболдинский	607940, Нижегородская обл., с. Большое Болдино, ул. Пушкинская, д. 2	понедельник - пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83138) 2-28-47 (83138) 2-30-62 (83138) 2-36-97	uszn@soc.bbl.nnov.ru
Большемурашкинский район				
Большемурашкинский	606360, Нижегородская область, р.п. Большое Мурашкино, ул. Свободы, д. 85	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83167) 5-32-81 (83167) 5-32-80 (83167) 5-13-03 (83167) 5-10-71	cpmsp@soc.bmr.nnov.ru
городской округ г. Бор				
городской округ г. Бор	606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Луначарского, д. 44	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 9-97-82 (83159) 9-97-44	cpmsp@soc.bor.nnov.ru
городской округ г. Бор	606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Стеклозаводское шоссе, 1	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 2-11-12	socgkh@soc.bor.nnov.ru
городской округ г. Бор	606472, Нижегородская область, Борский район, п. Кантаурово, ул. Кооперативная, 34	четверг, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 3-04-58	
городской округ г. Бор	606473, Нижегородская область, Борский район, п. Каликино, ул. Новая, д. 8б	понедельник, Вторник 8.00 - 16.00	(83159) 3-81-22 (83159) 3-81-69	
городской округ г. Бор	606495, Нижегородская область, Борский район, п. Линда, ул.	понедельник, среда, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 4-12-43 (83159) 4-12-44	

	Дзержинского, д. 40			
городской округ г. Бор	606460, Нижегородская область, Борский район, п. Неклюдово, ул. Трудовая, д. 16а	понедельник, среда 8.00 - 17.00	(83159) 6-85-45	
городской округ г. Бор	606480, Нижегородская область, Борский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 36а	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 4-93-09	
городской округ г. Бор	606484, Нижегородская область, Борский район, п. Останкино, ул. Школьная, д. 2	понедельник, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 3-31-37	
городской округ г. Бор	606488, Нижегородская область, Борский район, п. Память Парижской Коммуны, ул. Терентьева, 2а	понедельник - среда 8.00 - 16.00, пятница 8.00 - 16.00	(83159) 3-41-50	
городской округ г. Бор	606470, Нижегородская область, Борский район, п. Ситники, ул. Центральная, д. 9	пятница 8.00 - 16.00	(83159) 3-02-29	
городской округ г. Бор	606452, Нижегородская область, Борский район, п. Большое Пикино, ул. Больничная, д. 5	среда 8.00 - 17.00	(83159) 5-05-54	
городской округ г. Бор	606490, Нижегородская область, Борский район, п. Большеорловское, ул. Микрорайон, д. 11	среда 8.00 - 16.00	(83159) 3-91-61	
городской округ г. Бор	606471, Нижегородская область, Борский район, п. Железнодорожный, ул. Центральная, д. 11	понедельник, среда 8.00 - 17.00	(83159) 3-01-83	
городской округ г. Бор	606487, Нижегородская область, Борский район, д. Ямново, ул.	понедельник, среда 8.00 - 16.00, пятница	(83159) 3-98-21	

	Школьная, д. 20	8.00 - 16.00		
Бутурлинский район				
Бутурлинский	607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Ленина, д. 95	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83172) 5-24-04 (83172) 5-32-55	uszn@soc.but.nnov.ru
Вадский район				
Вадский	606380, Нижегородская область, Вадский район, с. Вад, ул. 1 мая, д. 41	понедельник - пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83140) 4-20-15 (83140) 4-11-96 (83140) 4-15-93	uszn@soc.vad.nnov.ru
Варнавинский район				
Варнавинский	606760, Нижегородская область, р.п. Варнавино, пл. Советская, д. 1	понедельник - пятница 8.00 - 17.00	(83158) 35-4-47	kcson@soc.var.nnov.ru
Вачский	606150, Нижегородская обл., р.п. Вача, ул. Советская, д. 7	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83173) 6-14-39 (83173) 6-22-60 (83173) 6-22-85	cpmsp@soc.vch.nnov.ru
Вачский	606142, Нижегородская обл., Вачский район, с. Арефино, ул. Пестрякова, д. 44	понедельник, вторник 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83173) 7-71-87	
Вачский	606166, Нижегородская обл., Вачский район, с. Казаково, ул. Луговая, д. 2а	понедельник, вторник 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83173) 7-02-98	
Вачский	606160, Нижегородская обл., Вачский район, с. Новоселки, ул. Ленина, д. 91	понедельник, вторник 8.00 - 16.00, перерыв 12.00 - 12.48	(83173) 7-44-14	



Вачский	606162, Нижегородская обл., Вачский район, п. Филинское, ул. Больничная, д. 15	понедельник, вторник 8.00 - 16.00, перерыв 12.00 - 12.48	(83173) 7-21-92	
Ветлужский район				
Ветлужский	606860, Нижегородская область, г. Ветлуга, ул. Ленина, д. 50а	понедельник - пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83150) 2-21-34	cpmsp@soc.vtl.nnov.ru
Вознесенский район				
Вознесенский	607340, Нижегородская область, р.п. Вознесенское, Заводской микрорайон, д. 7а	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница с 8.00 до 16.00	(83178) 6-25-06 (83178) 6-28-96	uszn@soc.vzn.nnov.ru
Вознесенский	607340, Нижегородская область, р.п. Вознесенское, Заводской микрорайон, д. 7а	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница с 8.00 до 16.00	(83178) 6-17-90	kctson@soc.vzn.nnov.ru
Володарский район				
Володарский	606075, Нижегородская область, г. Володарск, ул. Набережная, 3	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00	(83136) 4-23-20	uszn@soc.vld.nnov.ru
Воротынский район				
Воротынский	606269, Нижегородская область, Воротынский район, д. Александровка, ул. Староникольская, д. 4	понедельник, среда, четверг 8.00 - 12.00	(83164) 3-81-52	uszn@soc.vrt.nnov.ru
Воротынский	606268, Нижегородская область, Воротынский район, с. Белавка, ул. М. Горького, д. 38	понедельник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 3-31-10	
Воротынский	606277, Нижегородская область, Воротынский	понедельник, вторник, четверг	(83164) 3-11-10	

	район, д. Варварино, д. 4б	8.00 - 12.00		
Воротынский	606263, Нижегородская область, Воротынский район, п. Васильсурск, ул. Советская, д. 62	понедельник - четверг 8.00 - 12.00	(83164) 3-22-62	
Воротынский	606260, Нижегородская область, п. Воротынец, ул. Зубова, д. 46а	понедельник - четверг 8.00 - 16.00, перерыв с 12 до 12.48	(83164) 2-29-35	kcson@soc.vrt.nnov.ru
Воротынский	606254, Нижегородская область, Воротынский район, с. Каменка, ул. Заводская, д. 44а	понедельник - четверг 8.00 - 12.00	(83164) 3-71-91	
Воротынский	606254, Нижегородская область, Воротынский район, п. Кузьмийар, ул. Центральная, д. 14	вторник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 6-31-38	
Воротынский	606278, Нижегородская область, Воротынский район, п. Красная Горка, ул. Советская, д. 25	понедельник - четверг 8.00 - 12.00	(83164) 3-41-48	
Воротынский	606277, Нижегородская область, Воротынский район, с. Криуши, ул. Загуменная, д. 29	среда 8.00 - 12.00	(83164) 2-26-92	
Воротынский	606272, Нижегородская область, Воротынский район, с. Михайловское, ул. Победы, д. 8а	понедельник - четверг 8.00 - 12.00	(83164) 3-91-32	
Воротынский	606264, Нижегородская область, Воротынский район, с. Огнев- Майдан, ул. Кооперативная, д. 2а	понедельник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 4-71-17	
Воротынский	606260, Нижегородская область, Воротынский	понедельник - четверг	(83164) 6-71-38	

	район, с. Отары, ул. Молодежная, д. 204	8.00 - 12.00		
Воротынский	606265, Нижегородская область, Воротынский район, с. Покров-Майдан, ул. Советская, д. 37	понедельник, вторник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 3-61-36	
Воротынский	606273, Нижегородская область, Воротынский район, с. Разнежье, ул. Ленина, д. 106	понедельник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 3-73-26	
Воротынский	606267, Нижегородская область, Воротынский район, с. Семьяны, ул. Малова, д. 206	понедельник, среда 8.00 - 12.00	(83164) 3-53-43	
Воротынский	606271, Нижегородская область, Воротынский район, с. Сомовка, ул. Свободы, д. 73	среда 8.00 - 12.00	(83164) 5-31-39	
Воротынский	606270, Нижегородская область, Воротынский район, с. Фокино, ул. Мира, д. 5	понедельник - четверг 8.00 - 12.00	(83164) 4-92-97	
Воскресенский район				
Воскресенский	606730, Нижегородская область, р.п. Воскресенское, ул. Ленина, д. 70	понедельник - четверг 8.00 - 16.00	(83163) 9-13-86	kcson@soc.vsk.nnov.ru
городской округ г. Выкса				
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, г. Выкса, м-н Центральный, д. 38	понедельник, среда 8.00 - 18.00, пятница 8.00 - 17.00 перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 3-61-30	uszn@soc.vks.nnov.ru
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, г. Выкса, ул. Красные Зори, д. 32	понедельник, среда 8.00 - 18.00, пятница 8.00 - 17.00, перерыв	(83177) 3-99-70	

		с 12.00 до 12.48		
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, г. Выкса, м-н Гоголя, д. 48а	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 3-79-86	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, г. Выкса, м-н Юбилейный, д. 75	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 4-39-48	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, р.п. Досчатое м-н Приокский, д. 13	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 4-85-78	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, п. Дружба, м-н Дружба, д. 29а	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 7-21-16	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, п. Шиморское с/администрация	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 4-09-25	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, с. Бл. Песочное, с/администрация	понедельник, среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 7-12-46	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, р.п. Виля,	понедельник, среда, пятница 8.00 - 15.00,	(83177) 6-61-23	

	с/администрация	Четверг 10.00 - 12.00, перерыв с 12.00 до 12.48		
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, д. Чупалейка, ул. Гайдара, д. 1	понедельник 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 7-43-75	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, д. Новодмитриевка, с/администрация	среда 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 7-53-95	
городской округ г. Выкса	607060, Нижегородская область, Выксунский район, д. Новая, ул. Молодежная, д. 26а	пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83177) 7-45-33	
Гагинский район				
Гагинский	607870, Нижегородская область, с. Гагино, ул. Быстрова, д. 23	вторник - пятница 8.00 - 15.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83195) 2-10-94 (83195) 5-12-76	kcson@soc.gag.nnov.ru
Городецкий район				
Городецкий	606502, Нижегородская область, г. Городец, ул. Куйбышева, д. 11, каб. 18	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, среда, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83161) 9-10-44	uszn@soc.grd.nnov.ru cpmsp@soc.grd.nnov.ru
Городецкий	606520, Нижегородская область, г. Заволжье, ул. Пушкина, д. 8, каб. 8	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, среда, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83161) 7-02-89	
Дальнеконстантиновский район				
Дальнеконстантиновский	606310, Нижегородская	понедельник,	(83168) 2-12-32	kcson@soc.dkn.nnov.ru

	область, Дальнеконстантиновский район, р.п. Д.Константиново, ул. Советская, д. 99, каб. N 12	вторник, четверг, пятница 8.00 - 15.00		
Дивеевский район				
Дивеевский	607320, Нижегородская область, с. Дивеево, ул. Октябрьская, д. 10	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83134) 4-39-89 (83134) 4-40-80	kacson@soc.div.nnov.ru
городской округ г. Дзержинск				
городской округ г. Дзержинск	606000, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Победы, д. 6	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 25-55-75	cpmsp@dzr.soc.kreml.nnov.ru
городской округ г. Дзержинск	606032, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Ленина, д. 27	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 28-00-00	
городской округ г. Дзержинск	606007, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Чкалова, д. 53	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 28-79-02	
городской округ г. Дзержинск	606016, Нижегородская область, г. Дзержинск,	понедельник, среда 9.00 - 18.00,	(8313) 26-31-42	

	пр-т Ленина, д. 93	вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48		
городской округ г. Дзержинск	606030, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Попова, д. 4	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 28-45-69	
городской округ г. Дзержинск	606025, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Грибоедова, д. 32	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 26-31-02	
городской округ г. Дзержинск	606029, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Циолковского, д. 43	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 34-09-04	
городской округ г. Дзержинск	606033, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Пушкинская, д. 20	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 33-65-82	
городской округ г. Дзержинск	606032, Нижегородская область, г. Дзержинск,	понедельник, среда 9.00 - 18.00,	(8313) 26-31-40	

	ул. Пирогова, д. 7	вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48		
городской округ г. Дзержинск	606023, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Ленина, д. 44	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 26-31-41	
городской округ г. Дзержинск	606034, Нижегородская область, г. Дзержинск, пр-т Циолковского, д. 84а	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 32-31-01	
городской округ г. Дзержинск	606008, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Октябрьская, д. 24	понедельник, среда 9.00 - 18.00, вторник, четверг 13.48 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 26-34-02	
городской округ г. Дзержинск	606041, Нижегородская область, г. Дзержинск, п. Гавриловка, ул. Советская, д. 34	понедельник, среда 8.00 - 17.00, вторник, четверг 13.48 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 13.00 до 13.48	-	
городской округ г. Дзержинск	606042, Нижегородская область, г. Дзержинск,	понедельник, среда, четверг	(8313) 24-44-45	



	п. Горбатовка, ул. Школьная, Администрация поселка	8.00 - 13.00		
городской округ г. Дзержинск	606055, Нижегородская область, г. Дзержинск, п. Пыра, ул. Чкалова, д. 21	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 13.00 до 13.48	(8313) 35-02-01	
Княгининский район				
Княгининский	606340, Нижегородская область, г. Княгинино, ул. Свободы, д. 45	понедельник - пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83166) 4-09-94 (83166) 4-18-60	kacson@soc.kng.nnov.ru
Ковернинский район				
Ковернинский	606570, Нижегородская область, п. Ковернино, ул. К. Маркса, д. 8	понедельник, вторник, четверг, пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83157) 2-20-69	uszn@soc.kvr.nnov.ru cpmsp@soc.kvr.nnov.ru
Краснобаковский район				
Краснобаковский	606710, Нижегородская область, р.п. Красные Баки, ул. Чапаева, д. 21	понедельник - пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83156) 2-18-80 (83156) 2-19-16	uszn@soc.krb.nnov.ru
Краснобаковский	606710, Нижегородская область, р.п. Красные Баки, ул. Чапаева, д. 21	понедельник - пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83156) 2-17-00 (83156) 2-17-54 (83156) 2-13-99	cpmsp@soc.krb.nnov.ru
Краснооктябрьский район				
Краснооктябрьский	607530, Нижегородская область, Краснооктябрьский район, с. Уразовка, ул. Кооперативная, д.	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83194) 2-13-45	uszn@soc.kro.nnov.ru

	36			
Краснооктябрьский	607541, Нижегородская область, Краснооктябрьский район, с. Салганы, ул. Коммунальная, д. 1	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83194) 4-65-05	spdp@soc.kro.nnov.ru
Краснооктябрьский	607530, Нижегородская область, Краснооктябрьский район, с. Уразовка, ул. Кооперативная, д. 36	понедельник - четверг 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83194) 2-13-44	kcson@soc.kro.nnov.ru
Краснооктябрьский	607530, Нижегородская область, Краснооктябрьский район, с. Уразовка, ул. Кооперативная, д. 2	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83194) 2-13-74	internat_urz@mts-nn.ru
Лукояновский район				
Лукояновский	607800, Нижегородская обл., г. Лукоянов, ул. Октябрьская, д. 75б	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83196) 4-19-85 (83196) 4-17-22	oms.luk@yandex.ru
Кстовский район				
Кстовский	607650, Нижегородская обл., г. Кстово, б. Нефтепереработчиков, д. 3	понедельник, среда 9.00 - 17.00, вторник, четверг 14.00 - 19.00, пятница 9.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83145) 2-11-96	uszn@soc.kst.nnov.ru
Кулебакский район				
Кулебакский	607010, Нижегородская область, г. Кулебаки, ул. Воровского, д. 47	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница	(83176) 5-02-38 (83176) 5-13-50	срмср@soc.kib.nnov.ru

		8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48		
Кулебакский	607010, Нижегородская область, г. Кулебаки, ул. Мира, д. 12а	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83176) 5-02-38 (83176) 5-13-50	
Кулебакский	607023, Нижегородская область, Кулебакский район, п. Гремячево, ул. Ленина, д. 36	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83176) 5-02-38 (83176) 5-13-50	
Лысковский район				
Лысковский	606210, Нижегородская область, г. Лысково, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 36, 1 этаж	понедельник - пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83149) 5-98-92	kcon@soc.lsk.nnov.ru
Навашинский район				
Навашинский	607102, Нижегородская область, г. Навашино, ул. Ленина, д. 32	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 - 12.48	(83175) 5-50-44	uszn@soc.nav.nnov.ru
Павловский район				
Павловский	606130, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Куйбышева, д. 3	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83171) 2-26-53	uszn@soc.pvl.nnov.ru
Павловский	606130, Нижегородская	понедельник	(83171) 2-12-75	

	область, г. Павлово, ул. Ломоносова, д. 23	8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00		
Павловский	606130, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Суворова, д. 21	понедельник 8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83171) 3-53-86	
Павловский	606130, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Речная, д. 31а	понедельник 8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83171) 2-35-19	
Павловский	606130, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Инициативная, д. 2	понедельник 8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83171) 5-26-40	
Павловский	606130, Нижегородская	понедельник	(83171) 5-78-93	

	область, г. Павлово, ул. Аллея Ильича, д. 4	8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00		
Павловский	606130, Нижегородская область, Павловский район, г. Ворсма, ул. 2 Пятилетки, д. 24	понедельник 8.00 - 15.00, вторник, четверг 8.00 - 17.15, среда 8.00 - 12.00, пятница 8.00 - 14.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83171) 6-40-43	
Павловский	606130, Нижегородская область, Павловский район, г. Горбатов, ул. Свердлова, д. 17	среда 9.00 - 15.00	(83171) 6-24-55	
Павловский	606130, Нижегородская область, Павловский район, р.п. Тумботино, ул. Чкалова, д. 16	понедельник - пятница 8.00 - 12.00, перерыв с 12.00 до 12.48	-	
Первомайский район				
Первомайский	607760, Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Володарского, д. 4а	понедельник - пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83139) 2-27-58	kcsn@soc.prm.nnov.ru
Перевозский район				
Перевозский	607400, Нижегородская область, г. Перевоз, ул. Центральная, д. 76	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00,	(831) 485-17-18 (831) 485-32-39 (831) 485-27-40	uszn@soc.pvz.nnov.ru

		перерыв с 12.00 до 12.48		
Пильнинский район				
Пильнинский	607490, Нижегородская область, р.п. Пильна, ул. Урицкого, д. 12	понедельник – четверг 8.00 – 17.00, пятница 8.00 – 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83192) 5-24-66 (83192) 5-14-45 (83192) 5-33-53	uszn@soc.pln.nnov.ru
Пильнинский	607490, Нижегородская область, Пильнинский район, с. Языково, ул. Советская, д. 22	с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00	(83192) 3-74-17	
Починковский район				
Починковский	607910, Нижегородская область, с. Починки, ул. Ленина, д. 7	понедельник – пятница 08.00 – 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83197) 5-09-50 (83197) 5-08-32	kcon@soc.pch.nnov.ru
городской округ Семеновский				
городской Семеновский округ	606650, Нижегородская область, г. Семенов, ул. 3 Интернационал, д. 20	понедельник – пятница 8.00 – 17.00 перерыв с 12.00 до 12.48	(83162) 5-30-47, (83162) 5-27-78	semuszn@mail.ru
Сергачский район				
Сергачский	607510, Нижегородская область, г. Сергач, пер. Коммунистический, д. 11а	понедельник – четверг 8.00 – 17.00, пятница 8.00 – 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83191) 5-11-38	uszn@soc.ser.nnov.ru cpmsp@soc.ser.nnov.ru
Сеченовский район				
Сеченовский	607580, Нижегородская обл., с. Сеченово, пл. Советская, д. 2	понедельник 8.00 – 17.00, вторник – пятница 8.00 – 16.00	(83193) 5-11-69 (83193) 5-27-23 (83193) 5-14-79	uszn@soc.sec.nnov.ru
Сокольский район				

Сокольский	606670, Нижегородская область, р.п. Сокольское, Калинина, д. 2	понедельник - пятница 8.00 - 17.00	(83137) 2-11-65 (83137) 2-03-20 (83137) 2-18-02 (83137) 2-25-44	uszn@soc.skl.nnov.ru
Сосновский район				
Сосновский	606170, Нижегородская область, п. Сосновское, ул. 1 Мая, д. 40а	понедельник, вторник, четверг, пятница 8.00 - 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83174) 2-88-16 (83174) 2-90-11	kpson@soc.ssn.nnov.ru
Спасский район				
Спасский	606280, Нижегородская обл., с. Спасское, пл. Революции, д. 59	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83165) 2-57-64	
Тонкинский район				
Тонкинский	606970, Нижегородская область, р.п. Тонкино, ул. Коммунистическая, д. 3	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83153) 4-76-82	kpson@soc.tnk.nnov.ru
Тоншаевский район				
Тоншаевский	606950, Нижегородская область, р.п. Тоншаево, ул. Центральная, д. 24	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83151) 2-13-83 (83151) 2-13-96	
Уренский район				
Уренский	606819, Нижегородская область, Уренский район, р.п. Арья, ул. Карла Маркса, д. 10	понедельник, среда, пятница с 8.00 до 16.00	(83154) 2-68-05	
Уренский	606813, Нижегородская область, Уренский	понедельник, среда, четверг	(83154) 2-51-41	

	район, с. Карпуниха, ул. Полевая, д. 13а	с 8.00 до 16.00		
Уренский	606822, Нижегородская область, Уренский район, п. Уста, ул. Коммунистическая, д. 6а	понедельник, четверг, пятница с 8.00 до 16.00	(83154) 2-78-19	
Чкаловский район				
Чкаловский	606540, Нижегородская обл., г. Чкаловск, ул. Белинского, д. 53	понедельник - четверг 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00	(83160) 4-12-51 (83160) 4-39-50	cpmsp@soc.chk.nnov.ru
Чкаловский	606541, Нижегородская обл., г. Чкаловск, кв. Лесной, д. 5	среда 8.00 - 12.00	(83160) 4-44-00	-
Шарангский район				
Шарангский	606840, Нижегородская обл., р.п. Шаранга, ул. Ленина, д. 6	понедельник - пятница 8.00 - 17.00	(83155) 2-18-23 (83155) 2-11-91 (83155) 2-13-23	kpson@soc.shr.nnov.ru
Шатковский район				
Шатковский	607700, Нижегородская обл., р.п. Шатки, ул. Федеративная, д. 6	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 11.45 до 13.00	(83190) 4-23-27 (83190) 4-20-62	kpson@soc.sht.nnov.ru
городской округ г. Шахунья				
городской округ г. Шахунья	606910, Нижегородская обл., г. Шахунья, пл. Советская, д. 1	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83152) 2-12-47	cpmsp@soc.shh.nnov.ru
городской округ г. Шахунья	606900, Нижегородская обл., Шахунский район, п. Вахтан, ул. Ленина, д. 17	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница	(83152) 4-30-62	



		8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48		
городской округ г. Шахунья	606903, Нижегородская обл., Шахунский район, п. Сява, ул. Кирова, д. 22	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83152) 3-66-05	
городской округ г. Саров				
городской округ г. Саров	607188, Нижегородская область, г. Саров, пр. Мира, 15	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	(83130) 7-89-35 (83130) 7-89-30 (83130) 7-88-90 (83130) 7-88-98 (83130) 6-99-24	uszn@sar.ru
городской округ г. Нижний Новгород				
Автозаводский район				
Автозаводский	603043, г. Н.Новгород, ул. Челюскинцев, д. 13	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	295-16-52 295-15-82 295-16-52	uszn@soc.avto.nnov.ru
Автозаводский	603077, г. Н.Новгород, ул. Смирнова, д. 55	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	256-02-65	
Автозаводский	603043, г. Н.Новгород, пр. Кирова, д. 21	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв	295-26-56	

		с 12.00 до 12.48		
Автозаводский	603083, г. Н.Новгород, ул. Прыгунова, д. 9	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	295-26-56	
Автозаводский	603065, г. Н.Новгород, ул. Дьяконова, д. 7а	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	253-62-29	
Канавинский район				
Канавинский	603011, г. Н.Новгород, ул. Июльских Дней, 3а	8.00 - 17.00	240-59-11	uszn@kan.soc.kreml.nnov.ru
Канавинский	603011, г. Н.Новгород, ул. Тираспольская, 22	8.30 - 17.30	240-89-51	
Ленинский район				
Ленинский	603076, г. Н.Новгород, пр. Ленина, д. 38	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	258-54-64 258-56-33 258-52-44 258-53-63 258-39-83	uszn@soc.len.nnov.ru
Московский район				
Московский	603035, г. Н.Новгород, ул. Чаадаева, д. 3	понедельник - четверг с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48	276-78-49 229-82-03 276-71-82	uszn@mosk.soc.kreml.nnov.ru
Нижегородский район				
Нижегородский	603005, г. Н.Новгород, ул. Минина, д. 3	понедельник, вторник, четверг 9.00 - 18.00, пятница 9.00 - 17.00,	419-78-26 419-77-39 419-77-09	uszn@nizh.soc.kreml.nnov.ru

		перерыв с 13.00 до 13.48		
Приокский район				
Приокский	603081, г. Н.Новгород, ул. Терешковой, 5б	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	465-39-54 464-19-57 464-19-86 465-20-71	uszn@priok.soc.kreml.nnov.ru
Приокский	603081, г. Н.Новгород, ул. Горная, 1б	понедельник, вторник, четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	465-18-81 462-04-75	uszn@priok.soc.kreml.nnov.ru
Советский район				
Советский	603106, г. Н.Новгород, ул. Богородского, д. 3, корп. 2	понедельник - четверг 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48	417-60-35 417-58-47	uszn@soc.sov.nnov.ru
Сормовский район				
Сормовский	603003, г. Н.Новгород, ул. Коминтерна, д. 137	понедельник - среда 8.00 - 17.00, пятница 8.00 - 16.00, перерыв с 12.30 до 13.18	272-83-08 273-21-26	uszn@sorm.soc.kreml.nnov.ru

Приложение 4  
к административному регламенту государственных  
казенных учреждений Нижегородской области  
"Управление социальной защиты населения"  
по предоставлению государственной услуги  
"Предоставление ежемесячной денежной выплаты  
лицам, удостоенным почетного звания  
"Почетный гражданин Нижегородской области"

БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

